

Vak bestemd voor het gemeentebestuur	Vak bestemd voor de brandweer
Gemeente:	Ref BW:
Dienst:	IN:
Contactpersoon:	Officier:
Tel:	OUT:
E-mail:	Factuur:
Ref:	DATUM NEERLEGGING:

AANVRAAGFORMULIER BRANDPREVENTIEADVIES

De gegevens ingevuld op dit formulier kunnen niet meer gewijzigd worden. Uw dossier zal enkel behandeld worden indien volledig ingevuld. Indien het formulier niet correct of onvolledig ingevuld is, wordt dit teruggestuurd.

BESCHRIJVING van de PLAATS die voor ADVIES wordt voorgelegd	
Voorziene bestemming die advies van de DBDMH vereist: <u>Basisschool</u> Voorbeelden: Woningen, Bureaus, Hotel, Kinderdagverblijf, Medisch centrum, met/zonder Parkings, Detailhandel, Snack, Drankgelegenheden, ..	
Huidige bestemming:	<u>Kantoren, werkplaatsen en stalling rollend materieel</u>
Oppervlakte:	aanvraag betrekking op: <u>2844,6 m²</u> / totaal van het goed: <u>2844,6 m² (gebouwen)</u>
Parking :	oppervlakte: <u>0</u> m² / <u>0</u> plaatsen
Benaming:	<u>Basisschool „Sint Vincentius“ te Ukkel</u>
Straat, nr.:	<u>Beeckmanstraat 87</u>
Gemeente, postcode:	<u>1180 Ukkel</u> Kadaster: <u>Aff. 1.; Sedie A; percelen :</u>

GEGEVENS van de AANVRAGER	
>> ADVIES ZAL WORDEN OPGESTUURD NAAR DE AANVRAGER << ← OF →	
Naam: Mevr. / De heer Identiteitskaartnr.: _____ Rijksregisternummer: _____ Handelend in de hoedanigheid van: <input type="checkbox"/> Eigenaar <input type="checkbox"/> Huurder <input type="checkbox"/> Gerant <input type="checkbox"/> Andere	Naam van de firma <u>VZW Parochiescholen Sint-Jozef en Sint-Vincentius</u> Handelsnaam van de bijdrageplichtige <input type="checkbox"/> nv <input type="checkbox"/> bvba <input type="checkbox"/> cv <input type="checkbox"/> cvba <input checked="" type="checkbox"/> Andere <u>VZW</u> BTW BE.09.34.115.382 <u>met voorzitter</u>
Straat, nr.: <u>Sint-Jobsesteenweg 608</u> Gemeente, postcode: <u>1180 Ukkel</u> Tel. : <u>02 346 6457</u> GSM : <u>0474/479540</u> E-mail: <u>diedie@sintvincentiuschool.be</u> Fax:	183 H58 183 P58 183 E65

FACTURATIEGEGEVENS	
>> NIET INVULLEN INDIEN IDENTIEK AAN GEGEVENS AANVRAGER <<	
De prestaties voor preventieopdrachten geleverd door de brandweer geven reden tot de betaling van de retributie verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon in wiens voordeel de prestatie geleverd wordt - art. 9 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18/12/2003 - BS 12.02.2004.	
Naam:
Straat, nr.:
Gemeente, postcode:

DATUM, NAAM en HANDTEKENING van de aanvrager

GEGEVENS VAN DE ARCHITECT

Architectenbureau: Fast Forward architects bv buba
 Contactpersoon: Naam, voornaam van de architect (registratienummer): Wim Tiekemans
B4.00076
 Straat, nr.: Fabriekstraat 11
 Gemeente, postcode: 1000 BRUSSEL
 Tel.: 02 537 40 88 GSM: E-mail: KLAAS@FFWARCH.EU Fax :

VOORWERP VAN DE ADVIESAANVRAAG **A – STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING**

indien vorig dossier vermelden: Ref. DBDMH:

- a) Bouwen : Nieuw Gedeeltelijk Gewijzigde plannen (***) (als gevolg advies DBDMH)
 b) Verbouwen (*) : Regularisatie Binnenkant Gewijzigde plannen (***) (als gevolg advies DBDMH)

VERPLICHTE BIJLAGEN

- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage)
- Kopie van het aanvraagformulier van een stedenbouwkundige vergunning (bijlage 1 van de gemeente)
- Dossier van de volledige plannen, ondertekend door aanvrager en architect: inplantingsplan van de/het gebouw(en) en de omgeving (1/200e), plan van iedere verdieping, doorsneden met altimetrie, gevels, constructiedetails zijkanten (1/50e) en relevante foto's
- De lijst met de bruto-vloeroppervlakte van elke verdieping (kelder verdieping inbegrepen), ondertekend door de aanvrager en de architect,
- Verklarende nota in het kader van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning
- Compartimenteringsplannen voor de gebouwen van meer dan 1000m², A3-formaat

(*) Ter aanvulling :

Voor alle verbouwingen, gelieve te bezorgen:

Plannen van de bestaande en voorziene toestand

(**) Ter aanvulling :

Voor regularisaties, gelieve te bezorgen:

Plannen feitelijke, juridische en/of voorziene situatie

(***) Ter aanvulling :

Voor wijzigingen, gelieve te bezorgen:

Lijst van de wijzigingen en syntheseplannen

 B – MILIEUVERGUNNING

indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:

- Nieuwe aanvraag Wijziging Vernieuwing

VERPLICHTE BIJLAGEN

- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage)
- Kopie van aanvraagformulier milieuvergunning en bijlagen
- Syntheseplannen, A3-formaat, plaats van de installaties onderworpen aan advies van de DBDMH

 C – GEMENGDE VERGUNNING (stedenbouwkundige en milieuvergunning) indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:

- Nieuwe aanvraag Wijziging

VERPLICHTE BIJLAGEN

- Alle bijlagen gevraagd in de rubrieken A en B

 D – ADVIES DBDMH Voor EVENEMENTEN indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:

- Nieuwe aanvraag (1ste editie) Herhaling

(De aanvragen voor advies enkel indienen na advies van de gemeente en op haar verzoek)**VERPLICHTE BIJLAGEN**

- FORMULIER EVENEMENT naar behoren ingevuld en bijlagen (Formulier beschikbaar op website DBDMH)

 E – ANDERE

indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:

- Exploitatievergunning Controle beëindigde werken (****) Preventiebezoek
 Veiligheidsattest Periodieke controles Advies / Inlichtingen

VERPLICHTE BIJLAGEN

- Attesten ontvangst en onderhoud technische installaties (elektriciteit, gas, verwarming, liften, afzuigkap, branddetectie, enz.)
- Attesten controle branddetectie-uitrustingen en brandbestrijdingsuitrustingen

(****) Ter aanvulling :

Voor controle van de beëindigde werken, gelieve te bezorgen: Geocacheerde plannen door DBDMH + kopie van het (of de) adviesverslagen + lijst bruto oppervlakten as-built